

放課後等デイサービス「とれいる」 自己評価表 令和2年4月

		チェック目項	はい	どちらとも いいない	いいえ
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* 一日の定員は10名ですが、小学生と中高生のプログラムが全く違うため、時間差をつけて活動しています。そのため、一度に活動する人数は、定員以下になります。				
	2	職員の配置数は適切であるか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* 決められたスタッフの配置人数より、加配して活動しています。				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* 玄関の外の段差は車いすが通りやすいように、整えてあります。また、室内は中途半端な高さでだと、かえって段差に気づかず危険なので、高さがある部分があります。				
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* 支援に入る前の打ち合わせをスタッフ全員で行って、活動の流れや子供の対応を確認しています。また、月に数回、ケース会議を開いています。				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* アンケートに書いてくださった内容を精査し、今後の改善につなげていきたいと思っています。				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
	* 毎年ホームページで公開しています。				
7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	
	改善目標、工夫している点など				
* 現在のところ外部評価を行っておりません。					
8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
	改善目標、工夫している点など				
* 県や市町村で開催する研修を軸に、なるべく参加して頂こうと思っています。また、法人内の研修も充実させたいと思っています。					

9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 送迎を行っていない分、保護者と情報交換を密にできるメリットがありますので、それを元に課題を把握し、個別支援計画に反映させています。</p>			
10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 現在のところ使用していません。</p>			
11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 土曜日や学校休業日のプログラムなど、スタッフで意見を出し合って計画を立てています。</p>			
12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 大きな運動課題は年間を通して決まっていますが、子ども達の活動の到達度に合わせて内容を変更しています。</p>			
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 活動時間によって、内容も変わってきますので、それに対応して課題を設定しています。</p>			
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 基本的に小学生は運動の集団活動メインで行い、中高生は運動の個別活動がメインですが、どちらもそれ以外の活動がありますので、個々に対応し、個別支援計画を作成しています。</p>			
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 必ず打ち合わせを行って、子ども一人一人の支援の内容など確認しています。</p>			
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○	
	<p style="text-align: center;"><b>改善目標、工夫している点など</b></p> <p>＊ 勤務時間に時差があり、必ずできるとは限らないので、活動前の打ち合わせ時に、前回の支援などを振り返ったり、支援会議で話し合ったりしています。</p>			

適切な支援の提供	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
		* 活動内容や実際の支援の内容など、記録に残し、会議や打ち合わせに使用しています。			
適切な支援の提供	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
		* 基本的に6か月に一度、個別支援計画の見直しをしています。			
適切な支援の提供	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
		* 通常の活動以外に、季節に合わせて戸外活動を取り入れたり、事業所の周りの環境を知る活動も行っています。			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
		* 児童発達支援管理責任者が参加しています。			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		
		改善目標、工夫している点など			
		* 基本的に保護者の方の送迎なので、時間の共有というのは少ないですが、学校より、FAX等で行事など連絡をいただいていることもあります。			
関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○
		改善目標、工夫している点など			
		* 現在、医療的ケアが必要なお子様を受け入れておりません。			
関係機関や保護者との連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○	
		改善目標、工夫している点など			
		* 保護者を通じて情報をいただくことはあります。			
関係機関や保護者との連携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○	
		改善目標、工夫している点など			
		* 頻度は少ないですが、相談支援事業所が関わっている方は、情報を提供したことがあります。			
関係機関や保護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○	
		改善目標、工夫している点など			
		* 市が主体の研修等で該当しているものがあり、参加しています。			

26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 法人内での行事で、放デイ以外のお子様と触れ合う機会はあります。			
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 市内の事業所で作られた協議会に参加しています。			
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* お子様の登降所時に、様子をお伝えしながら、課題の確認などを行っています。			
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* しっかりとしたペアレントトレーニングは行っていません。			
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 契約時に行っています。また、保護者からの問い合わせに、その都度対応しております。			
31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 登降所時に保護者から相談を受けることもありますので、その都度対応しています。			
32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 昨年度は、卒業生の保護者と、通所中の保護者との座談会を開きました。			
33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 苦情解決の体制を整えています。また、苦情になる前に、対応するように心がけています。			
34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		
	<b>改善目標、工夫している点など</b>			
	* 毎月、月初めに通信を出して、活動内容や情報を周知しています。			

保護者への説明責任等	個人情報に十分注意しているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 個別の情報がわかるものは、シュレッダーにかけて処分しています。			
36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 活動内容をホワイトボードに書いたり、個別のプログラムを用意したりしてわかりやすく対応しています。			
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 法人全体での行事などには、地域や学生のボランティアさんに来ていただいたりして交流しています。			
38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○	
	改善目標、工夫している点など			
	* 年2回、避難訓練を行っています。			
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 避難訓練を行っています。			
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* できるだけすべてのスタッフに、虐待防止の研修を受けられるように配慮しています。			
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 飛び出しや危険察知能力が少ないお子様の保護者には、緊急性がある場合には拘束することがあると伝えて、記載しています。			
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
	改善目標、工夫している点など			
	* 保護者を通じて対応を確認し、食事場所を別にしたり、特定のスタッフで対応するなどしています。			
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○	
	改善目標、工夫している点など			
	* 作成していますが、定期的に共有できるようにしていきたいと思います。			

非常時等の対応

回收率… 1 0 0 %